

Rep. n. Prot. n. del

Bando Visiting INCOMING 2021

PROGETTO di SVILUPPO STRATEGICO DIPARTIMENTALE

Art. 1

L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Dipartimento di Filosofia e Comunicazione (di seguito, "FILCOM" o "Dipartimento"), al fine di favorire l'internazionalizzazione della ricerca dipartimentale, finanzia le richieste di n. 5 borse per Professori, Ricercatori e Postdoc stranieri invitati a svolgere attività di ricerca presso il Dipartimento.

In particolare, la borsa consentirà una forte interazione scientifica tra gli studiosi stranieri invitati e i Professori/Ricercatori/Postdoc del Dipartimento, con particolare riguardo alle priorità identificate dalla Commissione Ricerca del Dipartimento e/o in accordo con il Progetto di Sviluppo Strategico Dipartimentale (vedi Annex I – ita). Questa interazione si svilupperà specialmente tramite le seguenti attività: organizzazione congiunta di workshop, conferenze, o eventi di natura scientifica presso FILCOM; stesura di articoli da pubblicare preferibilmente in modalità open access o in riviste internazionali, pubblicazione presso case editrici internazionali e/o con co-autori stranieri; partecipazione congiunta a call per progetti Europei o internazionali. Ai *Visiting Researchers* selezionati verrà altresì richiesto di svolgere almeno un seminario sulle proprie attività di ricerca indirizzato principalmente ai Dottorandi e studiosi del Dipartimento.

Art. 2

Ogni Visiting Researcher avrà diritto a:

- il **rimborso di costi documentati** per il viaggio, vitto e alloggio fino ad un massimo di **euro 3.000,** secondo i massimali stabiliti dal regolamento missioni d'Ateneo;
- l'utilizzo di uno spazio di lavoro adeguatamente fornito, in via Zamboni 38 o in via Azzo Gardino 23, Bologna http://www.dfc.unibo.it/it;
- •—l'accesso ai servizi e alle risorse informatiche del Dipartimento e alle sue biblioteche http://www.dfc.unibo.it/it/biblioteca.



Art. 3

La durata della permanenza dovrà essere compresa tra i 15 ed i 90 giorni e dovrà svolgersi tra l'8 novembre 2021 ed il 31 ottobre 2022. Il periodo di *visiting* dovrà essere continuativo, in modo da consentire una proficua interazione con i Professori, Ricercatori, Postdoc del Dipartimento.

Nel caso in cui il periodo di *visiting* dovesse essere annullato a causa dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia di COVID-19, l'impossibilità di viaggiare dovrà essere certificata fornendo documenti ufficiali pertinenti che verranno valutati caso per caso dal Direttore di Dipartimento. I *Visiting Researcher* saranno tuttavia tenuti a svolgere le attività scientifiche in remoto e verrà loro richiesto di soddisfare le attività previste all'Art.1. Nel caso in cui il Visiting Researcher ritenga che la modalità in remoto comporti delle modifiche al piano delle attività, così come previsto dal progetto, queste dovranno essere segnalate al momento della candidatura.

In caso di visiting da remoto, la borsa verrà erogata secondo due modalità differenti e per un massimo di euro 1.500 per ciascuna di esse: eventuale compenso di euro 500 lordi percipiente per ogni intervento a workshop o conferenze ad esclusione del seminario di cui all'Art.1; contributo per pubblicazioni in Open Access presso case editrici nazionali ed internazionali connesse al progetto di visiting, con autori del Dipartimento e/o altri co-autore/i internazionali.

La domanda e i documenti richiesti dovranno essere inviati dal proponente **entro l'8 ottobre 2021 ore 23:59 sulla piattaforma** https://personale.unibo.it.

La domanda può essere inviata solo online, nessun documento fornito in altre modalità verrà accettato. La domanda dovrà includere:

- dati personali e professionali del proponente;
- curriculum vitae e studiorum e lista delle pubblicazioni del proponente;
- copia scansionata di un documento d'identità valido;
- una lettera di presentazione scritta da un Professore/Ricercatore/Postdoc del Dipartimento, inclusa una breve biografia scientifica del *Visiting Researcher* (vedi Annex II);
- il progetto di ricerca e il piano delle attività per il periodo di *visiting. Questo* deve contenere le seguenti informazioni: motivi della decisione di condurre il periodo di ricerca presso FILCOM, il Professore/Ricercatore/Postdoc del Dipartimento con cui il partecipante intende collaborare, la metodologia ed i risultati attesi, un piano dettagliato delle attività;
- titolo ed abstract del seminario per Dottorandi e studiosi del Dipartimento che il partecipante dovrà svolgere;



- le date del periodo di visiting.

Art. 4

Le domande verranno valutate da una Commissione approvata da un Organo Colleggiale di Dipartimento.

La Commissione selezionerà le 3 richieste migliori e determinerà la graduatoria finale.

I criteri di selezione sono i seguenti:

- 1. qualità scientifica e internazionale del profilo del candidato (max 50 punti);
- 2. progetto di ricerca e piano delle attività durante la permanenza a FILCOM (max 30 punti);
- 3. contributo alla strategia finalizzata a migliorare le attività scientifiche del Dipartimento, come illustrato dal Progetto di Sviluppo Strategico Dipartimentale (max 20 punti).

Saranno selezionate solo le domande che ottengono almeno 70/100 punti. Il Dipartimento si riserva il diritto di selezionare un numero inferiore di candidati se le domande presentate non soddisfano i requisiti richiesti.

Art. 5

I *Visiting Researchers* saranno chiamati tramite Delibera di Organo Colleggiale di Dipartimento contenente nome e cognome dello studioso, contatti, date di soggiorno presso FILCOM, descrizione delle attività previste e nome del Professore/Ricercatore con cui collaborerà. I risultati verranno pubblicati sul sito www.dfc.unibo.it.

L'invito verrà formalizzato con una mail del Direttore del Dipartimento non oltre il **22 ottobre 2021**. Il *Visiting Researcher* dovrà comunicare l'accettazione formale della posizione non oltre il **29 ottobre 2021** inviando una mail a <u>filcom.visiting@unibo.it</u>.



Art. 6

L'arrivo e la permanenza in Italia del *Visiting Researcher* sono_-regolate dalla legge Italiana e dai regolamenti delle autorità locali. Il *Visiting Researcher* dovrà procurarsi autonomamente il visto e qualsiasi altra autorizzazione per entrare in Italia.

Art. 7

FILCOM attiverà l'assicurazione per infortunio e responsabilità civile per danni a terzi (RCT). I premi sono a carico degli ospiti che verseranno gli importi dovuti.

L'assicurazione sarà limitata alle attività indicate nell'accordo firmato col *Visiting Researcher* e sarà valida solo all'interno delle strutture di Dipartimento.

La borsa non comporta nessun diritto o beneficio di copertura dal Sistema Sanitario Nazionale. I *Visiting Researcher* dovranno provvedere all'attivazione di una copertura sanitaria ed assicurativa autonomamente.

Art. 8

Alla fine del periodo di visiting, il Visiting Researcher dovrà fornire:

- la documentazione giustificativa per le spese di viaggio, vitto ed alloggio, come da disciplina prevista dal Regolamento di Ateneo delle missioni approvato con DR 21/2014 del 10/01/2014;
- un report finale dettagliato che descriva le attività svolte e quelle da completare (es: partecipazione a progetti competitivi Europei o internazionali, submission di articoli in riviste internazionali e/o di capitoli in volumi presso case editrici internazionali; ...)
 - copia elettronica dei prodotti finali dell'attività di ricerca svolta.

In caso di mancata consegna della suddetta documentazione, il *Visiting Researcher* non riceverà alcun rimborso e sarà escluso dalla possibilità di partecipare ai successivi bandi per *Visiting Researcher Fellowships* pubblicati dal Dipartimento di Filosofia e Comunicazione.

Con l'obiettivo di garantire una rotazione dei beneficiari, i candidati selezionati non potranno partecipare al bando immediatamente successivo a quello per il quale sono risultati vincitori.



Art. 9

Fintanto che la presente bando rimane aperto, sarà disponibile alla pagina https://bandi.unibo.it/docenti/visiting-fellows

Art. 10

Tutti gli aspetti non regolati dal presente bando sono soggetti alle disposizioni applicabili definite dalla legge italiana, dallo Statuto Alma Mater Studiorum e dai relativi Regolamenti.

Bologna,

Il Direttore F.to Prof. Giovanni Matteucci